

Referent:in für Freiwilligendienste und Entwicklungspolitische Bildungsarbeit (m/w/d) in Vollzeit

Wir bei ADRA sind eine international tätige Hilfsorganisation. In über 113 Ländern engagieren wir uns durch Sofort- und Nothilfe, um Menschen kurz- und mittelfristig ein Überleben bei Krisen und Katastrophen zu sichern. Wir unterstützen Menschen in Ihrer Hoffnung auf bessere Lebensumstände mit langfristigen Projekten in Arbeitsbereichen wie Nahrungsmittelsicherheit, Hygiene, Bildung und Einkommen.

Du suchst eine Arbeit, die Bedeutung hat und dem Zweck dient, eine bessere Zukunft zu gestalten? Dann interessiert Dich vielleicht unser Stellenangebot:

Referent:in für Freiwilligendienste und Entwicklungspolitische Bildungsarbeit (m/w/d)

Beginn: ab 01.04.2023 (ggf. auch früher)

Befristung: unbefristet

Beschäftigungsart: 50% (mit Möglichkeit der Aufstockung)

Standort: Weiterstadt/Darmstadt bzw. mobiles Arbeiten

Arbeitgeber: ADRA Deutschland e.V.



Deine Aufgaben

- Durchführung der Entsendeprogramme „weltwärts“ und „IJFD“ (Schwerpunkte in Albanien, Lesotho, Tansania, Uganda, Peru)
Tätigkeit:
 1. Projektentwicklung und Planung
 2. Beantragung des Projektes
 3. Neuakquise und Auswahl von Einsatzplätzen
 4. Betreuung des Bewerbungsprozesses + Auswahl von Freiwilligen
 5. pädagogische Begleitung von Freiwilligen
 6. Planung und Durchführung von Weltwärts-Seminaren
 7. Mitarbeit bei der Projektvermarktung
- Entwicklung und Durchführung von Bildungsprojekten zum Thema „nachhaltiger Konsum“ Schwerpunkte:
 - Beantragung von Projekten und Fördergeldern (u.a. FEB)
 - Zusammenarbeit mit öffentlichen Geldgebern (z.B. FEB) und Stiftungen
 - Planung und Durchführung von Bildungsprojekten
 - Zielgruppe: Schulen und Vereine, Jugendliche und junge Erwachsene (15-27 Jahre)Art der Maßnahmen: Seminar, Unterrichtsgestaltung, Workshops
 - Geographischer Fokus: im Raum Darmstadt

Dein Profil

- abgeschlossenes Studium im Bereich Sozialpädagogik/Soziale Arbeit
- bevorzugt Erfahrung im Programm „weltwärts“ und IJFD

- bevorzugt Erfahrung Bildungsarbeit (Projektentwicklung, öffentliche Förderung, Unterrichtsgestaltung)
- Bereitschaft zu Dienstreisen im In- und Ausland
- Fremdsprachenkenntnisse in Englisch und/oder Spanisch von Vorteil

Wir bieten Dir

In unserer wachsenden und international agierenden Organisation erwarten Dich flache Hierarchien sowie spannende Herausforderungen und Aufgaben in einem sozial engagierten und wertorientierten Umfeld. Du hast bei uns die Möglichkeit, eigenverantwortlich zu handeln und mit Deinem Engagement und Einsatzwillen etwas zu bewegen. Du wirst umfassend in die Stelle eingearbeitet. ADRA bietet Dir genügend Freiraum für Deine Ideen und persönliche Weiterentwicklung sowie eine attraktive Vergütung.

Deine Ansprechpartner

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe von Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Rebecca Boakye

Tel.: +49 (0) 6151 / 8115-23

Mail: bewerbenbeiadra@adra.de

Fanny Weller

Tel.: +49 (0) 6151 / 8115-45

Mail: bewerbenbeiadra@adra.de