



Jedes Leben zählt! Täglich verändern unsere Hilfsprojekte die Lebensbedingungen von Menschen zum Besseren, indem wir diese Menschen in Not unterstützen und nachhaltig in der Hilfe zur Selbsthilfe fördern. Wir bei ADRA sind eine international tätige Hilfsorganisation und führen weltweit Projekte in der Entwicklungszusammenarbeit und Katastrophenhilfe, sowie Social Business durch.

In einem global agierenden Netzwerk mit Tätigkeit in über 140 Ländern, engagieren wir uns durch Sofort- und Nothilfe, um Menschen kurz- und mittelfristig ein Überleben bei Krisen und Katastrophen zu sichern. Wir unterstützen Menschen in Ihrer Hoffnung auf bessere Lebensumstände mit langfristigen Projekten in Arbeitsbereichen wie Nahrungsmittelsicherheit, Hygiene, Bildung und Einkommen.

Du suchst eine Arbeit die Bedeutung hat, und dem Zweck dient eine bessere Zukunft zu gestalten?

Dann interessiert Dich vielleicht unser Stellenangebot.

Wir suchen im Rahmen einer Nachfolgeregelung:

Referent Fundraising (m/w/d) in Vollzeit

Deine Aufgaben

- Unterstützung der Entwicklung spezieller Analyse-Raster zu Fragestellungen der Akquise, Spenderbindung und Spenderreaktivierung und Umsetzung dieser
- aktive Mitarbeit an der Spendersegmentierung und an der Entwicklung zielgruppenspezifischer Donor Journeys
- Weiterführung und -entwicklung sowie Durchführung der Spenderbindungsmaßnahmen
- Erarbeitung neuer Akquise- und Ansprachestrategien im Fundraising
- eigenständige Konzeption, Umsetzung und Weiterentwicklung eines langfristigen Fundraising-Programms für bestehende und potenzielle Privatspender
- strategische und strukturierte Durchführung von Dankes-, Upgrade- und Reaktivierungs-Maßnahmen
- Aufbereitung und Bereitstellung von detaillierten Informationen über unsere Projekte

Dein Profil

- Abschluss eines international anerkannten Hochschulstudiums
- Erfahrungen in der Erstellung und Umsetzung von Fundraisingstrategien und – konzepten
- fundierte Kenntnisse von Fundraisinginstrumenten und deren zielgerichteter Umsetzung
- Freude am Telefonieren und Begeisterung im Umgang mit unseren Spenderinnen und Spendern
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten; verständliche Erklärung von komplexen Sachverhalten für unsere Unterstützer
- sorgfältige und konzentrierte Arbeitsweise für die Bearbeitung der Spenderdaten und das Verbuchen von Spenden
- hohe Serviceorientierung, ausgeprägte Teamfähigkeit, Organisationstalent und Kreativität
- idealerweise bereits Erfahrungen in der Arbeit mit CRM-Datenbanken

Wir bieten Dir

In unserer wachsenden und international agierenden Organisation erwarten Dich flache Hierarchien sowie spannende Herausforderungen und Aufgaben in einem sozial engagierten und wertorientierten Umfeld. Du hast bei uns die Möglichkeit, eigenverantwortlich zu handeln und mit Deinem Engagement und Einsatzwillen etwas zu bewegen. Du wirst umfassend in die Stelle eingearbeitet. ADRA bietet Dir genügend Freiraum für Deine Ideen und persönliche Weiterentwicklung sowie eine attraktive Vergütung.

Deine Ansprechpartner

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe von Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Rebecca Boakye oder Fanny Weller
Tel.: +49 (0) 6151 / 8115-23 oder -45
Mail: bewerbendeiadra@adra.de

ADRA Deutschland e.V.

Robert-Bosch-Straße 10
64331 Weiterstadt

www.adra.de