



STELLENANGEBOT

PRAKTIKANT/IN / EHRENAMTLICHE TÄTIGKEIT IM BEREICH IT (M/W/D)

(zum nächstmöglichen Zeitpunkt, Teilzeit/Vollzeit)

Wir sind **SUPPORT AFRICA**, ein Social-Business und eine weltweite Hilfsorganisation, die seit über 30 Jahren in über 130 Ländern aktiv ist. Zur Finanzierung unserer medizinischen Hilfe in Afrika erhalten wir Retouren, beschädigte Produkte, Überproduktionen, Neu- und Altwaren und verkaufen diese international weiter. Die Einnahmen fließen zu 100% in die weltweite Entwicklungszusammenarbeit. Zur Unterstützung für den reibungslosen Ablauf von Einkauf und Verkauf suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Praktikanten/in oder ehrenamtlichen Mitarbeiter/in.

Wissenswertes:

- Dauer und Arbeitszeiten: flexibel
- Homeoffice möglich

Ihre Aufgaben:

- Anbindung an das Warenwirtschaftssystem Microsoft Dynamics NAV
- Anbindung von Ebay/Amazon an NAV
- Erstellung der Lagerplatzverwaltung in NAV
- Erfassung von Käufen und Verkäufen in NAV
- Allgemeine Datenerfassung in NAV

Ihr Profil:

- Student der Informatik, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbares Studium/Ausbildung
- Fortgeschrittene EDV-Kenntnisse
- Warenwirtschaftssystem Kenntnisse wünschenswert
- Organisierte und zielorientierte Arbeitsweise mit zuverlässigen Ergebnissen

Ihre Kompetenzen:

Bei uns erwartet Sie ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld, bei dem Sie ihr Managementtalent und ihre Innovationskraft entfalten können, um unser Team bei den verschiedensten Aufgaben zu unterstützen. Mit ihrem Geschick und frischer Energie sind sie bei uns genau richtig. Sie sind bei uns von Anfang an Teil des Teams und wir bieten neben wertvollen Einblicken in unsere spannende Arbeitswelt vielfältige Möglichkeiten, sich beruflich weiterzuentwickeln.

Unser internationales Team kommt aus unterschiedlichen Fachrichtungen und Kulturen - und hat jeden Tag ein gemeinsames Ziel im Blick: making the world a better place.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse), in dem Sie uns von sich und Ihren Kompetenzen überzeugen. Bewerben Sie sich bitte per E-Mail: kontakt@support-africa.de unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bewerbung geeigneter schwerbehinderter und gleichgestellter Bewerber/innen sind genauso herzlich willkommen wie unterschiedlichste kulturelle und religiöse Hintergründe.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können. Bei Fragen erreichen Sie die HR-Ansprechpartnerin unter 06151-8115-23

